



Profilo Professionale

Addetto Elaborazione dati statistici
Sede di Roma

Roma
27 maggio 2024

Organizzazione Sviluppo Risorse Umane e Qualità

Certificata ISO 9001:2008
Certificata OHSAS 18001:2007





Finalità

Elementi di contesto

Questa figura svolge, all'interno della Direzione in cui opera, specifiche mansioni di carattere quantitativo- statistico, elaborando e portando a sintesi, anche attraverso l'utilizzo di report, i dati forniti dagli istituti del Ministero, relativamente a bigliettazione, servizi aggiuntivi e indagini richieste dall'ISTAT.

Ambito/i di riferimento:

Il contesto in cui opera questa figura è generalmente una Direzione Generale all'interno del Ministero.

Collocazione/i organizzativa/e

Collaborerà alle strette dipendenze del Responsabile Gestione Operativa/Supervisor.

Modalità di esercizio del lavoro:

La figura svolge lavori che comportano una specifica ed adeguata capacità professionale acquisita mediante approfondita preparazione teorica e tecnico-pratica comunque conseguita.

Competenze

1. Essere in grado di identificare ed analizzare le banche dati

Per metter in atto la competenza occorre sapere come...

- Identificare le banche dati esistenti nel contesto di riferimento ed individuarne le relative modalità di accesso e di archiviazione dati
- Tradurre una nuova richiesta informativa in strutture elementari acquisibili nelle banche dati
- Interpretare le mappe/entità relazionali e dei tracciati record delle banche dati di diversa provenienza
- Individuare i criteri di selezione e integrazione dei dati adeguati alla soluzione dei problemi posti

Conoscenze

Principi di statistica e analisi dei dati
Sistema Statistico Nazionale
Caratteristiche e funzionalità dei principali software elaborazione dati
Principi di archiviazione del dato

Abilità

Applicare tecniche di analisi dei dati
Applicare tecniche di elaborazione dei dati
Applicare tecniche di archiviazione dei dati di
Applicare tecniche di gestione dei dati



2. Essere in grado di gestire le banche dati

Per metter in atto la competenza occorre sapere come...

- Utilizzare tecniche di controllo logico-formale della qualità dei dati gestiti
- Rilevare anomalie di contenuto e/o di sistema individuando modalità di correzione in relazione ai vincoli e alle regole del contesto di riferimento
- Adottare tecniche di elaborazione e aggiornamento documentale (manuali d'uso, procedure e distruzioni)
- Adottare procedure per il mantenimento storico ed evolutivo della banca dati

Conoscenze

Principi di statistica e analisi dei dati
Sistema Statistico Nazionale
Caratteristiche e funzionalità dei principali software elaborazione dati
Principi di archiviazione del dato

Abilità

Applicare tecniche di analisi dei dati
Applicare tecniche di elaborazione dei dati
Applicare tecniche di archiviazione dei dati di
Applicare tecniche di gestione dei dati

3. Essere in grado di effettuare elaborazioni informative e statistiche

Per metter in atto la competenza occorre sapere come...

- Applicare tecniche per la costruzione del data set per creare la base informativa
- Utilizzare tecniche di analisi e normalizzazione dei dati da elaborare secondo lo standard assegnato
- Tradurre le esigenze e i bisogni informativi in elaborazioni specifiche
- Adottare tecniche di elaborazione informatizzata dei dati con software dedicati

Conoscenze

Principi di statistica e analisi dei dati
Elaborazione report
Caratteristiche e funzionalità dei principali software elaborazione dati
Principali tecniche di data mining

Abilità

Applicare tecniche di analisi dei dati
Applicare tecniche di elaborazione dei dati
Applicare tecniche di archiviazione dei dati di
Applicare tecniche di gestione dei dati
Applicare tecniche di reportistica
Applicare tecniche di data mining

4. Essere in grado di restituire ed archiviare i dati

Per metter in atto la competenza occorre sapere come...

- Eseguire una lettura analitica dei dati decodificando i risultati dell'elaborazione
- Predisporre output statistici e materiali di base per rapporti/studi in funzione delle richieste del committente
- Applicare le tecniche più idonee di rappresentazione (Power Point, Excel) e di distribuzione dei risultati in funzione delle diverse tipologie di utilizzo e del dispositivo di visualizzazione (Mobile, Intranet, carta, ecc..)
- Adottare tecniche di archiviazione dati implementandone le serie storiche

Conoscenze

Principali tecniche di data mining
Caratteristiche e funzionalità dei principali Software di elaborazione dati
Elaborazione Report
Principi di archiviazione dei dati
Caratteristiche e funzionalità dei principali software elaborazione dati

Abilità

Applicare tecniche di comunicazione dati
Applicare conoscenza principali software
Applicare tecniche di data mining
Applicare tecniche di analisi dei dati
Applicare tecniche di elaborazione dei dati
Applicare tecniche di archiviazione dei dati
Applicare tecniche di gestione dei dati



Settore	Servizi
Esperienza Richiesta	Minimo 24 mesi
Titolo di studio richiesto	Laurea Magistrale o Vecchio Ordinamento in Scienze Statistiche
Tipo contratto	Contratto a Tempo Determinato con possibilità di trasformazione a tempo indeterminato secondo le previsioni di legge in materia
Sede di lavoro	Roma

Procedura di selezione

La procedura di selezione prevedrà:

- A. La pubblicazione per 10 giorni sul sito di Ales del presente avviso pubblico per la selezione. I candidati dovranno provvedere alla compilazione della scheda anagrafica e all'autocertificazione dei requisiti richiesti, allegando il proprio c.v. contenente l'espressa autorizzazione al trattamento dati personali da parte di Ales e di soggetti terzi incaricati da Ales della selezione;
- B. Lo screening da parte di Ales dei c.v. pervenuti e la selezione dei candidati idonei, sulla base del possesso dei seguenti requisiti, che dovranno essere dichiarati in fase di candidatura sull'apposita piattaforma e risultare presenti, in modo evidente, all'interno del curriculum allegato, pena esclusione;
 1. **Laurea Magistrale o Vecchio Ordinamento in Scienze Statistiche.**
 2. **Esperienza lavorativa maturata di almeno 24 mesi in posizioni di lavoro corrispondenti per contenuto al profilo professionale ricercato, con ogni tipologia di contratto di lavoro (non sono considerati idonei gli stage, i tirocini, volontariato, formazione all'interno di percorsi scolastici o post scolastici).**
 3. **Ottima conoscenza della suite Office con particolare riferimento ad Excel ed Access.**
- C. Un colloquio conoscitivo tecnico-motivazionale durante il quale verrà approfondito il background formativo e professionale del candidato, verranno valutati gli aspetti psico-attitudinali e motivazionali ed esplorate le conoscenze e competenze tecniche inerenti il profilo richiesto. A seguito di questa valutazione, la Commissione attribuirà un punteggio da un minimo di 1 a un massimo di 100 punti, per la quale risulteranno idonei i candidati che ricevono una valutazione di almeno 60 punti e redigerà, di conseguenza, una graduatoria che verrà in seguito pubblicata sul sito istituzionale della Società.



**Addetto Elaborazione dati statistici
Sede di Roma**

Data: 27/05/2024
Rev: 0

La presente procedura viene svolta al solo fine di ricevere apposite candidature da parte di soggetti interessati alla posizione lavorativa, non assume in alcun modo caratteristiche concorsuali e non determina alcun diritto al contratto di lavoro con Ales S.p.a.